



i 一般事務職

2020年度入庁

市民部市民課

市民窓口係

2020年～現所属

仕事内容

証明書発行、戸籍届出審査、マイナンバー関連業務等

Daily Schedule

8:00	出勤
8:30	始業 スケジュール メール確認
9:00	内部事務処理
10:00	窓口・電話対応
12:00	昼食
13:00	内部事務処理
17:15	終業 担当業務処理
17:30	退勤

藤岡市を志望した理由と藤岡市職員で良かった点

学生時代から生まれ育った藤岡市に貢献できる仕事につきたいと思っていました。多くの行事や手続きを通して、市役所職員の仕事を知り、働きたいと思うようになり志望しました。

相談しやすい職場環境で、働きやすい点です。

仕事のやりがいと魅力

市民課の業務は幅広く、大変なこともありますが、様々な知識や経験を身に付け、自分自身大きく成長できる魅力のある仕事です。

職場の雰囲気

若手職員が多く、活気のある職場です。

また、すぐに上司や先輩と相談できる環境が整っています。

藤岡市を目指す皆さんへメッセージ

藤岡市役所はどの部署に配属となっても、自分の目標に向かって業務に取り組むことが出来ると思っています。

就職活動において辛いこともあるかと思いますが、皆さんが自分の目標を叶えられるよう応援しています。