

給与を受けている理事が複数名いる場合は、「1 特例有」を選択し、その金額を(3-12)に含めないことが可能です。

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0	1 特例有
----------	---	----------	---	--------------------------------	---	-------

(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
	(3-8)理事の任期	(3-9)理事要件の区分別該当状況			(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態
○○○○○○○	1 理事長	令和2年12月25日	2 非常勤	令和2年12月25日	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	2 無
	R2.12.25 ~ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者			1 有	4 いずれも支給なし
○○○○○○○	2 業務執行理事	令和2年12月25日	1 常勤	令和2年12月25日	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	2 無
	R2.12.25 ~ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	3 施設の管理者			2 無	3 職員給与のみ支給
○○○○○○○	3 その他理事	令和2年12月25日	1 常勤	令和2年12月25日	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	2 無
	R2.12.25 ~ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	4 その他			1 有	3 職員給与のみ支給
○○○○○○○	3 その他理事	令和2年12月25日	2 非常勤	令和2年12月25日	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	2 無
	R2.12.25 ~ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者			2 無	4 いずれも支給なし
○○○○○○○	3 その他理事	令和2年12月25日	2 非常勤	令和2年12月25日	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	2 無
	R2.12.25 ~ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	4 その他			2 無	4 いずれも支給なし
○○○○○○○	3 その他理事	令和2年12月25日	2 非常勤	令和2年12月25日	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	2 無
	R2.12.25 ~ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者			2 無	4 いずれも支給なし
						2 無

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0
----------	---	----------	---	-------------------------------	---

(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日
	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
○○○○○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	2 無	令和2年12月25日
	R2.12.25 ~ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	3 社会福祉事業に識見を有する者 (その他)	4
○○○○○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	2 無	令和2年12月25日
	R2.12.25 ~ ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	5 財務管理に識見を有する者 (税理士)	4

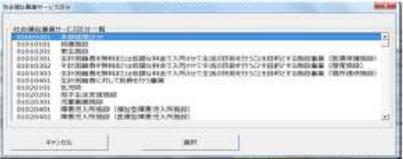
理事・監事についても、昨年度の情報が入っているので、4月1日時点の情報に更新します。理事・監事に変更がない場合でも、報酬総額、会議の出席回数等を更新します。

001	〇×〇×〇× 〇×拠点	02120103	老人居宅介護等事業（夜間対応型訪問介護）	事業所名称〇〇〇〇	平成28年4月1日	50	15,000
	神奈川県 南都留郡富士河口湖町 本町1-1	3 自己所有	3 自己所有	3,000,000	123,000,000		990,000
	ア建設費		平成28年1月20日	100,000,000	20,000,000		
	イ大規模修繕						
	費						0
	模修繕						
	ア建設費						0
	イ大規模修繕						

0~1000行登録
できます。

同一拠点で複数の事業類型コード分類（サービス分類）を提供している場合、分類ごとの入力が必要です。
①-1拠点区分コードは法人が固有に定める拠点の番号で、任意の3桁の数字で入力します。
①-2拠点区分名称に拠点区分の名称を入力します。

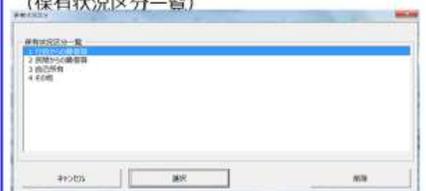
このセルを選択した状態で、③「入力候補」ボタンを押して表示される一覧から選択します。
（社会福祉事業サービス区分一覧）



これらのセルを選択した状態で、②「郵便番号で住所入力」ボタンを押して表示される画面に郵便番号を入力すると該当する都道府県、市区町村が自動で入力されます。
このセルを選択した状態で、③「入力候補」ボタンを押して表示される一覧から選択して入力することもできます。直接入力することはできません。
（都道府県区分(番号)一覧）
（市町村区分(番号)一覧）




左記の事業を実施している事業所の名称を入力。
このセルを選択した状態で、③「入力候補」ボタンを押して表示される一覧から選択します。
（保有状況区分一覧）



(2) 行の入れ替え方法

《手順 1》 ① 入れ替える行の「①-1 拠点区分コード分類」、または「①-2 拠点区分名称」を選択します。

《手順 2》 ② [矢印]ボタンを押すと、③ひとつ上の行と内容が入れ替わります。（下図は上ボタンを押した例）

なお、行の入れ替え後も、選択していた行が選択された状態のままとなりますので、[矢印]ボタンを続けて押すことで、入れ替えを続けることができます。

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称	⑤事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数
③事業所の所在地					

移動したい方向の矢印を押します。

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
画面上部の▲▼ボタンで行の並び替えができます。	ア	建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
	イ	大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			
	010	公益A	04330301	独自公益事業02			公益事業所01				
		群馬県	藤岡市	〇〇			3 自己所有	3 自己所有	令和2年12月23日	0	10
		ア建設費						0			
		イ大規模修繕									

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
画面上部の▲▼ボタンで行の並び替えができます。	ア	建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
	イ	大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			
	020	収益A	05340102	独自収益事業01			収益事業所01				
		群馬県	藤岡市	〇〇〇〇			3 自己所有	3 自己所有	令和2年12月20日	0	1
		ア建設費						0			
		イ大規模修繕									

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

地域における公益的な取り組みを行っている場合は、この部分に入力をお願いします。

11-2. 地域における公益的な取組 (地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組 ① (地域の要支援者に対する相談支援)	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

公益事業サービス区分(文字)

公益事業サービス区分(文字)一覧

- 地域における公益的な取組① (地域の要支援者に対する相談支援)
- 地域における公益的な取組② (地域の要支援者に対する配食、見守り、移動等の生活支援)
- 地域における公益的な取組③ (地域の要支援者に対する権利擁護支援)
- 地域における公益的な取組④ (地域の要支援者に対する資金や物資の貸付・提供)
- 地域における公益的な取組⑤ (既存事業の利用料の減額・免除)
- 地域における公益的な取組⑥ (地域の福祉ニーズ等を把握するためのサロン活動)
- 地域における公益的な取組⑦ (地域住民に対する福祉教育)
- 地域における公益的な取組⑧ (地域の関係者とのネットワークづくり)
- 地域における公益的な取組⑨ (その他)

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況

(社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額 (円)	0
(2) 社会福祉充実計画における計画額 (計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業 (社会福祉事業に類する小規模事業) (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額 (①+②+③) (円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業 (社会福祉事業に類する小規模事業) (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額 (①+②+③) (円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	~

※セクション 1 2 の各項目は、「社会福祉充実残額算定シート」を作成し、「現況報告書へ反映」ボタンを押したあとに充実残額の総額が反映され入力できるようになります。
現況報告書を作成した時点ではセクション 1 2 は入力できませんのでそのままお進みください。

「社会福祉充実残高作成シート」を作成し、「現況報告書へ反映」ボタンを押した後に、社会福祉充実計画による事業を行っている場合には、(2)～(4)までを入力する必要があります。

