

群馬県藤岡市議会行政視察申込書

申込日： 年 月 日 ()

FAX 送信票は不要です

貴自治体名			
委員会・会派等名	(委員会 ・ 会派 ・ 個人)		
視察人数	計： 人 (議員： 人、随行者： 人、理事者： 人)		
視察希望日時	第1希望	年 月 日 () AM・PM	～
	第2希望	年 月 日 () AM・PM	～
担当者及び連絡先	担当者名：	所属：	
	電話：	FAX：	
	E-mail：		
視察テーマ	※できるだけ具体的にご記入ください。		
交通手段	<input type="checkbox"/> 公共交通機関(電車・バス) <input type="checkbox"/> 借上・公用バス(大型・中型以下) <input type="checkbox"/> タクシー <input type="checkbox"/> 乗用車等その他()		
市内での宿泊・食事等	※差し支えない範囲でご記入ください。		
	宿泊予定：有 (宿泊先：) ・ 無 ・ 未定 食事予定：有 (昼食・夕食) ・ 無 ・ 未定		
その他			

※メールまたはFAXで送信後、到着確認のために議会事務局までご連絡ください。

群馬県藤岡市議会事務局 議事課 議事係

TEL & FAX: 0274-22-5829 (直通) / E-mail: gikai@city.fujioka.gunma.jp

以下、藤岡市議会事務局記入欄

受入確認	<input type="checkbox"/> 可 / <input type="checkbox"/> 不可【理由：	相手先連絡	<input type="checkbox"/> 済 (月 日)
確定視察日時	年 月 日 () 時 分 ～ 時 分		
会場	<input type="checkbox"/> 第 委員会室 <input type="checkbox"/> 議長応接室 <input type="checkbox"/> その他()		
借用品	<input type="checkbox"/> PC・プロジェクター・スクリーン <input type="checkbox"/> その他()		
担当部署との調整	課 名	課	課
	担当者	()	()
	内線番号	()	()