令和７年度指定管理業務実績調書（指定管理者記入用）

公の施設名称：毛野国白石丘陵公園及び中央公園
所　管　課　：都市建設部都市施設課
調査対象期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日

1. 指定管理者の概要

名　　称	毛野国白石丘陵公園及び中央公園	代　表　者	坂本栄一
所　在　地	藤岡市中栗須378ー3	指 定 期 間	令和5年4月1日～令和10年3月31
業 務 内 容	利用者が安全に過ごせるよう、公園の維持管理を行います。 芝生管理・草地管理・樹木管理等。		

2. 管理運営の実績

開館日数		
	令和6年度	令和7年度
目標・計画	－	－
実績値	－	－
達成度	－	－
前年比		－

利用者数		
	令和6年度	令和7年度
目標・計画	－	－
実績値	－	－
達成度	－	－
前年比		－

収支状況				
		令和5年度	令和6年度	令和7年度
収入	計画	23,000,000	23,000,000	23,000,000
	指定管理料	23,000,000	23,000,000	23,000,000
	その他	21	1,678	6,429
	繰越	0	0	0
	合計	23,000,021	23,001,678	23,006,429
	前年比		100%	100%
支出	計画	23,000,000	23,000,000	23,000,000
	人件費	14,554,360	14,615,099	13,465,863
	光熱水費	552,992	550,328	523,459
	修繕費	278,454	395,230	658,944
	広告費	0	0	0
	その他	7,386,923	6,517,510	7,897,130
	合計	22,772,729	22,078,167	22,545,396
	前年比		97%	102%
収支合計		227,292	923,511	461,033
収支合計前年比			406%	50%

3.管理運営の内容

申請書での計画内容

公共性、公平性の確保・安心、安全の確保
地域貢献
環境面への配慮

実際に実施した内容

・利用者への公平・平等な心のこもったサービスを行い、安心して利用できるように見回りを強化する。
・シルバー人材センター及び福祉支援センターを利用し高齢者や障害のある方の雇用の受け皿となった。
・芝や落葉等の発生材の堆肥化を行い、コストの削減により効率的な管理運営を行いました。

評価・課題・今後の方針など

計画書のとおり管理運営を行いコスト削減にも取り組めた。
今後一層のサービスに心掛け、安心・安全の確保に努めてまいります。

4.セルフモニタリング

＊優良　:協定等の遵守に加えて、ﾌﾟﾗｽｱﾙﾌｧのｻｰﾋﾞｽ提供、利用者数の顕著な増加等の実績がある。
＊妥当　:協定等を遵守し、ｻｰﾋﾞｽ水準、利用者数等の目標を達成している。
＊課題あり:協定等を遵守し、ｻｰﾋﾞｽ水準、利用者数等の目標をほぼ達成しているが、一部に課題がある。
＊要改善　:協定等の内容に重大な不履行がある、又は非常に不適切な管理運営が見られる。

(1)施設による事業やサービス･利用者満足度の向上について

計画内容	清掃活動の徹底・接遇に心掛ける・スタッフの意識、技術の向上に努める。 芝生・樹木等のメンテナンスの徹底。
実施内容	草地の面積が多く3回の所 5回に増やし行いました。また、現況林の中も1回草刈りを行い冬場の見通し良くしました。 アンケート結果：また来たいが90％の高評価をいただいた。
評価項目	･適正な人員配置　･案内等の対応と接遇　･利用者の安全確保　･苦情等への対応 ･アンケート実施や意見箱設置等　･利用者のニーズを把握　･利用者数　等
評価	妥当:協定等を遵守し、ｻｰﾋﾞｽ水準、利用者数等の目標を達成している。
評価理由･課題等	安全訓練を実施し、接遇の講習を行う。 利用者の安全の為中央公園の空地は、除草剤を使わず抜き取り除草を行った。

(2)施設の管理について

計画内容	施設の維持管理･保守管理･技術者の育成･作業効率のアップ･清掃作業･自主事業
実施内容	施設の維持管理：工程表にそって施工実施しました。 保守点検：遊具の点検・浄化槽の点検・電動シャッター点検は専門業者に委託 作業効率のアップ：毎朝のミーテイング・月/1回の安全訓練棟で周知・徹底 自主事業：ヒマワリ播種・ネモフイラ播種
評価項目	･建物保守管理　･設備機器安全確認　･管理記録 ･清掃、警備、衛生管理　･省エネ、環境配慮　等
評価	妥当:協定等を遵守し、ｻｰﾋﾞｽ水準、利用者数等の目標を達成している。
評価理由･課題等	協定書とおり施工出来たが、自主事業のヒマワリは綺麗に咲いたが、ネモフイラ播種は乾燥でうまく芽がでなくて残念な結果になってしまった。

(3)収支状況について

計画内容	収入は指定管理料だけでまかなっている。
実施内容	公園の維持管理が主な作業で、トイレや・巡回などの清掃活動、電気・水道料金の支払い等。 七輿の門トイレ、フラッシュバブル修繕。 朽ちたテーブルやベンチの修繕を順次行ってます。
評価項目	･事業経費見直しによる収支改善努力　･利用者増等による収支改善努力 ･指定管理者の経営状況　等
評価	妥当:協定等を遵守し、ｻｰﾋﾞｽ水準、利用者数等の目標を達成している。
評価理由･課題等	年々人件費が高騰しているが、リース機械（草刈り機）を使用し、節減の為効率良く作業を進めた。 突如修繕を要す事が起こる場合もあます。

(4)総合評価

評価	妥当:協定等を遵守し、ｻｰﾋﾞｽ水準、利用者数等の目標を達成している。
評価理由･課題等	協定書等を遵守し、サービス水準、目標に達成している。 今後、草花を増やして一層の美観維持に努めてまいりたい。 また、歴史館や古墳があり多くの人に訪れてもらえるように認知度をあげていきたい。