様式第１号（第７条関係）

（表）

空家等管理費補助金交付申請書

年　　月　　日

　（宛先）藤岡市長

（申請者）

住所

氏名（自署）

電話

　　空家等管理費補助金の交付を受けたいので、藤岡市空家等管理費補助金交付要綱第７条の規定により、関係書類を添えて申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| １　業務の概要※該当するものに○ | ・空家等の外観調査及び点検・空家等の清掃・空家等の通風、通気及び通水・建築資材の飛散及び落下防止・敷地内の除草及び樹木の剪定・その他市長が適当と認める業務（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ２　補助対象となる空家等 | 空家所在地 | 藤岡市 |
| 空家所有者 | 住所：氏名： |
| 土地所有者 | 住所：氏名： |
| 空家になった時期 |  |
| ３　業務期間 | 　　　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日 |
| ４　業務に要する経費 | 金　　　　　　円（消費税及び地方消費税を含む。） |
| ５　補助金申請額 | 金　　　　　　円（１，０００円未満切捨て） |
| ６　管理業者の所在地・名称 | 所在地：藤岡市名称 |

　（添付書類）※チェックを入れてください。

　□申請者が補助対象空家等を所有していることが確認できる書類（土地又は建物の登記事項証明書又は固定資産税納税通知書の写し等）

　□市町村税の滞納がないことを証明する書類

　□空家の使用状況報告書（様式第２号）

　□戸籍謄本等（補助対象空家等の所有者が死亡しており、その法定相続人が申請をする場合に限る。）

（裏）

　□同意書（様式第３号。補助対象空家等が複数人の共有又は相続財産である場合に限る。）

　□空家等であることが分かる書類（　　　　　　　　　　　　）

　□付近見取図

　□見積書の写し（実施期間及び実施内容が分かるもの）

　□業務開始前の空家等の状態を確認できる写真

　□暴力団排除に関する誓約書（様式第４号）

　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　（遵守事項等）

　□私は、本事業の実施に当たっては、藤岡市空家等管理費補助金交付要綱の規定を遵守します。

　□私は、市が市税納付状況を調査、照会及び閲覧することを承諾します。

　□私は、審査及び確認のため、市の職員が敷地内に立ち入ることに同意します。

　□対象となる空家等の所有者等（共有者を含む。）から異議があった場合は、私が責任をもって解決し、市に対して一切の損害を与えません。