（理事会の決議の省略　監事に対する異議の確認依頼書　作成例）

令和○年○月○日

各監事　様

社会福祉法人○○会

理事長　○○○○

理事会決議の省略に係る異議の確認について

拝啓　ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、理事会の目的である事項につきまして、社会福祉法第45条の14第９項が準用する一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第96条及び定款第○条の規定に基づき、理事会を開催することなく、提案事項につき決議の省略を行いたいと存じます。

つきましては、下記「提案事項」につき監事の皆様に異議の有無を確認したく、異議がない場合は、別添「確認書」に署名押印の上、ご返送くださいますようお願い申し上げます。

記

１　提案事項

　　（１）　○○○○について

　……

　　（２）　○○○○について

　……

　　（３）　○○○○について

　……

内容の詳細は別添の議案書をご覧ください。

２　確認書の送付について

令和○年○月○日までにご返送くださいますようお願いいたします。

（理事会の決議の省略　監事の確認書　作成例）

社会福祉法人○○会

理事長　○○○○　様

確　認　書

私は、令和○年○月○日付依頼書により異議の確認依頼がありました下記の提案事項に係る理事会決議の省略について、異議がないことを確認いたします。

記

１　提案事項

確認書は、提案事項１つにつき、１枚用意していただくことが望ましいです。

（一括の確認となると、異議のある提案事項があった場合、その他の提案事項についても確認を得られないことも考えられます。）

　　（１）　○○○○について

以　上

　　令和　　年　　月　　日

監事　　　　　　　　　　　　　印