資料２　定款変更認可届出添付書類一覧表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 添付書類 | | | | | | 備考 | 事務所の  所在地  変更 | 公告の  方法変更 | 基本財産の  増加 | 原本  証明  ※１ |
| 1 | 届出書 | | | | | | 様式第２号 | 〇 | 〇 | 〇 |  |
| 2 | 添付書類目録 | | | | | | 本書類 | 〇 | 〇 | 〇 |  |
| 3 | 変更後の定款 | | | | | | ※２ | 〇 | 〇 | 〇 |  |
| 4 | 変更前の定款 | | | | | |  | 〇 | 〇 | 〇 |  |
| 5 | 理事会議事録(写) | | | | | |  | 〇 | 〇 | 〇 | ● |
| 6 | 評議員会議事録(写) | | | | | |  | 〇 | 〇 | 〇 | ● |
| 7 | 事業計画書 | | | | | | 事業開始年度・次年度分 |  |  |  |  |
| 8 | 収支予算書 | | | | | | 事業開始年度・次年度分 |  |  |  |  |
| 9 | 財産目録 | | | | | | 直近の決算に関するもの |  |  | 〇 |  |
| 10 | 行政財産を使用して  事業を実施する場合 | | | | | 行政財産使用許可書(写) |  |  |  |  |  |
| 11 | 受託事業関係 | | | | | 事業の概要 |  |  |  |  |  |
| 12 | 受託契約書(写) |  |  |  |  |  |
| 13 | 関係条例(写) |  |  |  |  |  |
| 14 | ① | 施  設  建  設  関  係  書  類 | 予算書又は決算書 | | | | 施設建設初期費用及び財源 |  |  | 〇 |  |
| ② | 補助金関係 | | | 決定（内定）書(写) | 財源に補助金を予定している場合 |  |  | 〇 |  |
| ③ | 助成金関係 | | | 決定（内定）書(写) | 財源に助成金を予定している場合 |  |  | 〇 |  |
| ④ | 借入金関係 | 借入金決定書又は受理証明書等(写) | | | 財源に借入金を予定している場合  ⑦は寄附者の所得状況の確認書類 |  |  | 〇 |  |
| ⑤ | 償還計画 | | |  |  | 〇 |  |
| ⑥ | **償還財源に**寄附金を  予定して  いる場合 | | 償還金贈与契約書(写) |  |  | 〇 |  |
| ⑦ | 所得証明書  身分証明書  印鑑登録証明書 |  |  | 〇 |  |
| ⑧ | 寄附金を  予定して  いる場合 | | 建築資金贈与契約書(写) | | 財源に寄附金を予定している場合 |  |  | 〇 |  |
| ⑨ | 身分証明書  印鑑登録証明書 | |  |  | 〇 |  |
| ⑩ | 決算関係書類 | | | | 事業開始及び次年度以降の資金計画 |  |  | 〇 |  |
| ⑪ | 残高証明書(写) | | | | 直近の決算に関するもの |  |  | 〇 |  |
| ⑫ | 工事関係契約書(写)  見積書(写)  領収書(写) | | | | 当該財産について、その価格に含まれるもの |  |  | 〇 |  |
| ⑬ | 不動産売買（借用）契約書(写) | | | | 借用の場合は、借用を証明する書類 |  |  | 〇 |  |
| ⑭ | 不動産登記事項証明書(写) | | | | 当該基本財産 |  |  | 〇 |  |
| ⑮ | 建築確認書(写) | | | |  |  |  | 〇 |  |
| ⑯ | 平面図  立面図配置図 | | | |  |  |  | 〇 |  |
| 15 | 施設長就任承諾書(写)、履歴書(写)及び施設長の資格を証する書類(写) | | | | | | 主に施設等を新規に実施する場合 |  |  |  |  |
| 16 | 廃止事業に係る財産の処分方法 | | | | | |  |  |  |  |  |
| 17 | 事業の廃止届(写)又は認可書(写) | | | | | |  |  |  |  |  |
| 18 | 基本財産処分承認書(写)  （基本財産処分申請後に発行） | | | | | | 社会福祉施設の改築にあたり、老朽民間社会福祉施設整備費の国庫補助金の対象となる場合は不要 |  |  |  |  |
| 19 | 法人登記事項証明書 | | | | | |  | ○ |  |  |  |

※１　原本の証明をすること。

※２　定款の末尾に「附則 この定款は、　年　月　日より施行する。」と記載すること。