

委任状

令和 年 月 日

(あて先)藤岡市長

住所
(所在地)

氏名
(法人名及び
代表者名)

印

生年月日 大・昭 年 月 日
平・令

※委任者が法人の場合は代表者印を押印してください。

私は下記の者を代理人に選任し、次の証明書の交付申請及び受領の権限を委任します。

1. 市税納税証明書	通
2. 未納税額のない証明書(完納証明書)	通
3. 滞納処分を受けたことのない証明書	通
4. 確定申告用納付額確認書	通
5. 納付明細書	通
7. 所得課税証明書(所得額・課税額を記載)	通
所得証明書(所得額のみ記載)	通
児童扶養・児童手当用証明書	通
8. 非課税証明書	通
10. 登記用評価額通知書	通
11. 公課(税額)証明書	通
12. 評価証明書	通
13. 資産証明書	通
14. 税額計算書	通
15. 名寄帳・課税台帳を閲覧すること	
16. 名寄帳・課税台帳を請求すること	通
17. その他 ()	通

代理人

住所

氏名