

様式第4号(第6条関係)

藤岡市立学校体育施設利用許可申請書

平成 年 月 日

(あて先)藤岡市教育委員会教育長

申請者 住所

氏名

次のとおり許可願いたく申請します。

1. 学 校 名	
2. 学 校 施 設	
3. 使 用 日 時	
4. 使 用 人 員	名
5. 責 任 者	
6. 連 絡 先	(TEL)
7. 使 用 目 的	
8. 登 録 団 体 名	
9. 登 録 番 号	
10. 学 校 長 意 見	利用してよい 印
	利用できない 印

管理指導員氏名	
備 考	

様式第5号(第6条関係)

藤岡市立学校体育施設利用許可書

平成 年 月 日

様

藤岡市教育委員会
教育長 田中 政文

次のとおり使用を許可します。

1. 学 校 名
2. 学 校 施 設
3. 使 用 日 時
4. 使 用 人 員
5. 責 任 者
6. 連 絡 先
7. 使 用 目 的
8. 登 録 団 体 名
9. 登 録 番 号
10. その他(条件)
 - (1) 利用時間を厳守すること。(準備・後片付け等含)
 - (2) 利用許可をされた目的以外に利用しないこと。
 - (3) 利用許可をされた場所以外に立ち入らないこと。
 - (4) 火気及び喫煙は厳禁とする。
 - (5) 利用許可をされた施設等に損害を与えないこと。
 - (6) 利用時における傷害や疾病は、当該団体の責任において処置すること。
 - (7) 開放校の都合及び天候の状況により、利用を中止する必要があるときは、その指示に従うこと。
 - (8) 施設内に危険物の持ち込みをしないこと。
 - (9) 騒音若しくは大声を発し又は暴力等、他の利用者及び周辺住民に迷惑を及ぼす行為をしないこと。
 - (10) 使用料のある場合は、別紙納入書により藤岡市指定金融機関において納入する。なお、未納の場合は、利用許可を取り消します。

左の申請書と同じ

※体育施設使用時間及び使用料

施設・使用時間帯		時間	日数	使用料
体 育 館	午前 ~ 時			円
	午後 ~ 時			円
	夜間 ~ 時			円
校 庭	東中学校夜間照明			円
	午後 ~ 時			円
合 計				円

教委担当者取扱印